
GIMIC FICHE D'ADHESION FFEC 2018

PROCEDURE

Connexion à GIMIC

Cliquez sur le lien <http://gimic.org/> et saisissez les informations d'identifiant et de mot de passe qui vous ont été transmises.

Vous devez vous connecter pour accéder à cette page.

Se connecter à GIMIC

E-mail

Mot de passe

Se souvenir de moi


[Mot de passe oublié ?](#)

Vérification et modification des informations de votre structure

Veillez tout d'abord vérifier et modifier si besoin les informations concernant votre structure.


Pour cela, cliquez sur le lien : **Modifier les infos**

GIMIC

 **ASSOCIATION
FRANCAISE DE CIRQUE
ADAPTE**

Enquêtes FFEC

- Questionnaires
ADHESION
- Rapports ADHESION

 **Utilisateurs**

Vous êtes maintenant connecté.

Bienvenue !

Application web Gimic.

Les informations de votre structure s'affichent :

GIMIC	
<p>ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE</p> <p>Modifier les infos</p> <p>Enquêtes FFEC</p> <ul style="list-style-type: none">QuestionnairesADHESIONRapports ADHESION <p>Utilisateurs</p>	<p>Modifier la structure membre</p> <p>Nom usuel / Sigle ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE</p> <p>Raison sociale de la structure ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE</p> <p>Numéro de SIRET 39221821000012</p> <p>Domiciliation A.F.C.A.</p> <p>Numéro et voie / Lieu dit Quartier de la plaine</p> <p>Boîte postale</p> <p>Code postal 40800</p> <p>Commune AIRE SUR L'ADOUR</p>

Si vous effectuez des modifications, cliquez sur le bouton

Mettre à jour

Mise à jour de la fiche d'Adhésion 2018

1. Cliquez sur le lien **Questionnaires ADHESION**

GIMIC
<p>ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE</p> <p>Modifier les infos</p> <p>Enquêtes FFEC</p> <ul style="list-style-type: none">Questionnaires ADHESIONRapports ADHESION <p>Utilisateurs</p>

2. Puis sur le lien **Fiche Adhésion 2018**

ADHESION
Adhésion 2018
Fiche Adhésion 2018

3. Complétez votre fiche en répondant aux différentes questions. La réponse aux questions peut se faire en plusieurs fois. Pour enregistrer vos réponses cliquez sur le bouton

Enregistrer et revenir au début →

situé en bas de la page.

Si le formulaire n'est pas complet ou s'il contient des données non valides (par exemple si une date de naissance est mal renseignée ou si une ligne de tableau est vide) le message suivant s'affichera :

Les données que vous avez saisies ne sont pas valides. Voir ci-dessous.

Une fois la saisie **complète** de votre formulaire effectué, cliquez sur le bouton

Enregistrer et revenir au début →

situé en bas de la page.

Le message suivant s'affichera :

Informations mises à jour avec succès

4. Cliquez à nouveau sur le lien **Questionnaires ADHESION**

GIMIC

ASSOCIATION
FRANCAISE DE CIRQUE
ADAPTE

Modifier les infos

Enquêtes FFEC

- Questionnaires
ADHESION
- Rapports ADHESION

Utilisateurs

5. Puis cliquez sur le lien **Marquer comme complété** pour prévenir la FFEC que le remplissage de votre fiche d'adhésion est terminé.

ADHESION

Adhésion 2018

[Fiche Adhésion 2018](#)

en cours

[Marquer comme complété](#) [Imprimer en PDF](#)

N'oubliez pas de régler les cotisations FFEC/FREC et les licences avant le 31/01/2018 et d'envoyer à la FFEC avant cette date également les documents d'assemblée générale ou réunion des usagers clôturant l'exercice 2016 ou 2015/2016.

Quelques compléments d'information pour le remplissage de la fiche d'adhésion :

- Les informations relatives à votre structure ont été reprises des données que vous aviez saisies dans ResOcirc. Prenez soin de les **vérifier**
- Pour le remplissage des tableaux (Ressources Humaines, Lieux de pratique, Intervention en milieu scolaire) :
 - Vous pouvez **ajouter** des lignes en cliquant sur le lien [+ ajouter une ligne](#) situé en bas de chaque tableau
 - Vous pouvez supprimer des lignes en cliquant sur le lien [Suppr.](#) situé au bout de chaque ligne

Veillez à ce que les informations soient complètes sur chaque ligne et/ou supprimer les lignes vides.

- Pour le tableau des ressources humaines, Veuillez renseigner les informations pour chaque **salarié, prestataire** ou **bénévole** intervenant dans la structure.
- Le tableau vous permet d'indiquer la ou les fonctions exercées par la personne dans la structure. Si une même personne remplit à la fois une fonction Administrative et une fonction Pédagogique, remplissez la ligne du tableau de la façon suivante :

Fonction pédagogique	nombre h/sem. (péda)	Fonction administrative ou technique	nombre h/sem. (admin & tech)
Coordinateur ▾	15	Directeur ▾	20

Dans le champ "**Diplôme pédagogie cirque**" n'indiquez que les **diplômes obtenus** (pas ceux en cours). Dans le champ "**Autres diplômes pédagogique, administratif ou technique**", précisez seulement les **diplômes en rapport avec la fonction occupée dans la structure**.