

# GIMIC FICHE D'ADHESION FFEC 2020

## Connexion à GIMIC

Cliquez sur le lien <http://gimic.org/> et saisissez les informations d'identifiant et de mot de passe qui vous ont été transmises.

Si vous avez changé le mot de passe que nous vous avons transmis et que vous ne vous en souvenez plus, n'hésitez pas à cliquer sur « mot de passe oublié ? »

**Vous devez vous connecter pour accéder à cette page.**

### Se connecter à GIMIC

E-mail

Mot de passe

Se souvenir de moi

[Mot de passe oublié ?](#)

## Vérification et modification des informations de votre structure

Veuillez tout d'abord vérifier et modifier si besoin les informations concernant votre structure.

Pour cela, cliquez sur le lien : **Modifier les infos**

### GIMIC

**ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE**

**Vous êtes maintenant connecté.**

**Bienvenue !**

Application web Gimic.

**Modifier les infos**

**Enquêtes FFEC**

- Questionnaires
- ADHESION
- Rapports ADHESION

**Utilisateurs**

Les informations de votre structure s'affichent :

**GIMIC**

**ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE**  
Modifier les infos  
Enquêtes FFEC  
◦ Questionnaires ADHESION  
◦ Rapports ADHESION  
Utilisateurs

**Modifier la structure membre**

Nom usuel / Sigle  
ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE

Raison sociale de la structure  
ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE

Numéro de SIRET  
39221821000012

Domiciliation  
A.F.C.A.

Numéro et voie / Lieu dit  
Quartier de la plaine

Boîte postale

Code postal  
40800

Commune  
AIRE SUR L'ADOUR

Mettre à jour

Si vous effectuez des modifications, cliquez sur le bouton

Mettre à jour

## Mise à jour de la fiche d'Adhésion 2020

1. Cliquez sur le lien **Questionnaires ADHESION**

**GIMIC**

**ASSOCIATION FRANCAISE DE CIRQUE ADAPTE**  
Modifier les infos  
Enquêtes FFEC  
◦ Questionnaires ADHESION  
◦ Rapports ADHESION  
Utilisateurs

2. Puis sur le lien **Fiche Adhésion 2020**

3. Complétez votre fiche en répondant aux différentes questions. La réponse aux questions peut se faire en plusieurs fois. Pour enregistrer vos réponses cliquez sur le

bouton

Enregistrer et revenir au début →

situé en bas de la page.

Si le formulaire n'est pas complet ou s'il contient des données non valides (par exemple si une date de naissance est mal renseignée ou si une ligne de tableau est vide) le message suivant s'affichera :

**Les données que vous avez saisies ne sont pas valides. Voir ci-dessous.**

Une fois la saisie de votre formulaire terminée, cliquez sur le bouton

Enregistrer et revenir au début →

Le message suivant s'affichera :

**Informations mises à jour avec succès**

4. Cliquez à nouveau sur le lien **Questionnaires ADHESION**

GIMIC

ASSOCIATION  
FRANCAISE DE CIRQUE  
ADAPTE

Modifier les infos

Enquêtes FFEC

- Questionnaires  
ADHESION
- Rapports ADHESION

Utilisateurs

5. Puis cliquez sur le lien **Marquer comme complété** pour prévenir la FFEC que le remplissage de votre fiche d'adhésion est terminé.

ADHESION

Adhésion 2020		
<a href="#">Fiche Adhésion 2020</a>	non renseigné	<a href="#">Marquer comme complété</a> <a href="#">Imprimer en PDF</a>

N'oubliez pas de régler les cotisations FFEC/FREC et les licences avant le 31/01/2020 et d'envoyer à la FFEC avant cette date également les documents d'assemblée générale ou réunion des usagers clôturant l'exercice 2018 ou 2017/2018.

## Quelques compléments d'information pour le remplissage de la fiche d'adhésion :

- Les informations relatives à votre structure ont été reprises des données que vous aviez saisies l'année dernière. Prenez soin de les **vérifier**.
- Pour le remplissage des tableaux (Ressources Humaines et Lieux de pratique) :
  - Vous pouvez **ajouter** des lignes en cliquant sur le lien [+ ajouter une ligne](#) situé en bas de chaque tableau
  - Vous pouvez supprimer des lignes en cliquant sur le lien **Suppr.** situé au bout de chaque ligne

Veillez à ce que les informations soient complètes sur chaque ligne et/ou supprimer les lignes vides.

- Pour le tableau des ressources humaines, veuillez renseigner les informations pour chaque **salarié, prestataire** ou **bénévole** intervenant dans la structure.
- Le tableau vous permet d'indiquer la ou les fonctions exercées par la personne dans la structure. Si une même personne remplit à la fois une fonction administrative et une fonction pédagogique, remplissez la ligne du tableau de la façon suivante :

Fonction pédagogique	nombre h/sem. (péda)	Fonction administrative ou technique	nombre h/sem. (admin & tech)
Coordinateur	15	Directeur	20

Dans le champ "**Diplôme pédagogie cirque**" n'indiquez que les **diplômes obtenus** (pas ceux-en cours). Dans le champ "**Autres diplômes pédagogique, administratif ou technique**", précisez seulement les **diplômes en rapport avec la fonction occupée dans la structure**.