



UN.E COMPTABLE UNIQUE

Fondée en 1988, la Fédération Française des Écoles de Cirque (FFEC), réunit 12 fédérations régionales, 150 écoles et plus de 28 000 licenciés. Elle développe et structure l'enseignement des arts du cirque en matière de pratique amateur et de formation professionnelle artistique et pédagogique.

S'inscrivant pleinement dans le champ de l'Éducation populaire, la FFEC est l'interlocuteur de référence pour les ministères de la Culture, de l'Éducation nationale et de la direction de la Jeunesse, de la Vie associative et de l'Éducation populaire. La fédération est également fortement investie au niveau européen en étant membre de la Fédération Européenne des Ecoles de Cirque professionnelles et de l'European Youth Circus Organisation.

Au sein d'une équipe de 6 personnes et sous l'autorité de la directrice, le la comptable unique aura pour missions :

LE SUIVI DE LA COMPTABILITE

- Tenue de la comptabilité générale et analytique
- Travaux d'inventaire et révision des comptes annuels avec le cabinet d'experts comptables et le commissaire aux comptes

LE SUIVI FINANCIER ET BUDGETAIRE

- Facturation (cotisations, licences) et gestion des licences
- Suivi et contrôle des remboursements de frais et des factures fournisseurs
- Suivi de la trésorerie
- Suivi budgétaire

LE SUIVI DE LA GESTION SOCIALE

- Gestion des paies, établissement des déclarations réglementaires et des documents relatifs à l'entrée et la sortie des salariés
- Gestion des relations avec les organismes sociaux et des dossiers de formation continue
- Veille en gestion sociale (notamment branche animation)

Savoirs faire :

- Maîtriser les normes comptables
- Maîtriser le Pack Office Windows (et notamment Excel et Access)
- Maîtriser les logiciels Ciel compta et Ciel gestion commerciale
- Connaître la réglementation sociale (droit du travail et convention collective nationale de l'animation)

Savoirs être :

- Faire preuve d'une grande rigueur
- Faire preuve d'esprit d'analyse et de synthèse
- Être autonome
- Savoir organiser son travail en fonction des échéances
- Savoir mettre à jour ses connaissances, notamment dans le domaine de la gestion sociale, s'approprier rapidement des textes de référence et du fonctionnement de la fédération
- Faire preuve d'esprit d'équipe et d'aisance relationnelle

Profil recherché :

- titulaire d'un diplôme de niveau Bac + 2 en comptabilité
- première expérience professionnelle exigée

CDI à temps plein (35h hebdomadaires)

Rémunération : 2180 € bruts mensuels + reconstitution de carrière le cas échéant (convention collective nationale de l'animation) + chèques déjeuner

Lieu de travail : 13 rue Marceau, 93100 Montreuil

Prise de poste : courant septembre 2020 (entretiens première semaine de septembre)

Envoi des candidatures par courriel : accueil@ffec.asso.fr, par courrier : FFEC, 13 rue Marceau, 93100 MONTREUIL